

RELACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR

El plazo de subsanación finaliza el domingo 05 de febrero a las 23:59 horas (hora Peninsular).

La documentación requerida deberá enviarse por correo electrónico con el asunto SUBSANACIÓN seguido de la referencia del BLOQUE correspondiente

(Ej.: SUBSANACIÓN BLOQUE 1) al siguiente correo: fundacionbd@nortempo.com

DATOS IDENTIFICATIVOS		DOCUMENTACIÓN REQUERIDA							OBSERVACIONES
REFERENCIA BLOQUE	DNI/NIE/PAS	Anexo I	Anexo II	Curriculum Vitae	EXPEDIENTE ACADÉMICO	MÁSTER	CURSOS	INSCRIPCIÓN A MÁS DE UN BLOQUE	
2	53441944H	x							Aportar el Anexo I firmado
2	31877842A	x							Aportar el Anexo I firmado
2	77178028X	x							Aportar el Anexo I firmado
2	25606845W	x					x		Aportar el Anexo I firmado y Certificado de horas del curso <i>Arqus Pre-training 2021 "Rethinking Climate Risk"</i>
2	53816164M						x		Aportar certificado de horas del seminario <i>Urban Mobility solutions for liveable cities</i>
2	Y5846625Q	x			x				Aportar el Anexo I firmado y Expediente académico en el que conste la nota media y la fecha de finalización de estudios