

Plaza a cubrir	Jefatura (temporal) del Área de Bioeconomía
Referencia	PRO.JEF.20
Nº Convocatoria	11/2026

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO A CUBRIR:

MISIÓN:

Impulsar convocatorias de ayudas y proyectos que promuevan una economía que beneficie a la biodiversidad y que, a la vez, aprovechen el potencial de la naturaleza como motor económico. Trabajamos potenciando y fomentando la gestión y aprovechamiento forestal sostenibles, la ganadería extensiva, la restauración ecológica y la transición agroecológica, con iniciativas que logren transformaciones de impacto en el territorio y contribuyan a la transición ecológica y la recuperación y mantenimiento de la infraestructura verde.

FUNCIONES ASIGNADAS AL PUESTO:

En el marco del Plan Nacional de Recuperación, Transformación y Resiliencia, “Next Generation EU” y del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), la persona seleccionada realizará las siguientes funciones:

- Asistir en el diseño, planificación y seguimiento de actuaciones del área y en la supervisión y organización del equipo de trabajo fundamentalmente en lo que respecta a la parte económica de las convocatorias y presupuestos del área.
- Supervisar y organizar el trabajo del equipo en cuanto al seguimiento económico de los proyectos de las convocatorias de ayudas y los procedimientos de justificación, liquidación y pago, estableciendo y controlando procedimientos y pagos.
- Participar en la elaboración de bases reguladoras, convocatorias, modelos, formularios, pliegos y procedimientos que se diseñen como herramientas para fomentar proyectos y ayudas para la transición agroecológica y el desarrollo territorial sostenible, fundamentalmente en la parte referente a su seguimiento y justificación económica.
- Supervisar y coordinar el funcionamiento de las asistencias técnicas implicadas en los procesos de justificación, liquidación y pago.
- Contribuir al reporte, elaboración de informes y notas de avances, situación, indicadores y resultados fundamentalmente en lo que respecta a la evolución y reporte económico de las ayudas,
- Apoyar en la preparación de documentación y alegaciones para la Intervención General de la Administración Estado (IGAE), el Tribunal de Cuentas (TC) y terceros.
- Organizar y/o participar en reuniones, grupos de trabajo y eventos internos y externos y realizar presentaciones sobre temas y actividades asignadas.
- Contribuir en los procesos definición estratégica y procesos de mejora y mejor desempeño de las tareas de Área.
- Coordinar con el resto de áreas implicadas de la Fundación la correcta ejecución de los procesos y tareas de justificación y pago de las ayudas.
- Cualquier otra función encomendada por la Coordinación, Subdirección y/o Dirección.

**PERFIL REQUERIDO:**

- Titulación de Grado universitario (también antiguas Diplomatura y Licenciatura).
- Experiencia profesional de, al menos, cinco años en gestión y coordinación, seguimiento y justificación económica de proyectos relacionados con el medio ambiente.
- Experiencia de, al menos tres años, en liquidaciones económicas de proyectos a lo largo de todas sus fases.
- Competencia avanzada de inglés (Nivel B2 o superior).

SE VALORARÁ:

- Formación específica o experiencia de, al menos, dos años llevando el seguimiento económico en proyectos de bioeconomía, conservación de la naturaleza, medio ambiente o desarrollo sostenible.
- Conocimiento o trabajo en el sector público o en la Ley de Contratos del Sector Público y la Ley General de Subvenciones.

CONDICIONES DEL PUESTO:

- Contrato temporal de duración determinada para la ejecución de proyectos financiados con Fondos de la Unión Europea (Disposición adicional quinta del Real Decreto-ley 32/2021), con categoría profesional de JEFE/A.
- Sueldo Bruto Anual: 42.712,87 €.
- Duración máxima prevista: hasta diciembre de 2029.
- Ubicación del puesto de trabajo: sede de la Fundación Biodiversidad en Madrid